

DETERMINAZIONE
DEL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

N. 111 del 31 LUG. 2024

OGGETTO: Delibera n. 1225 del 04.11.2021, "Indizione procedura aperta ex art. 60 D.Lgs 50/2016, quale gara ponte, di rilevanza comunitaria, interamente telematica, per la fornitura di suture, suturatrici, dispositivi per laparoscopia, reti e dispositivi vari occorrenti alle UU.OO dell'ARNAS Garibaldi".

LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016.

L'anno 2024 il giorno 31 del mese di luglio, in Catania, presso i locali del Settore Provveditorato, il Dirigente Responsabile Dott. Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dott.ssa Carmela Angiolillo, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate giusta "Regolamento Aziendale" disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019 e che viene emanato in osservanza dei principi di cui agli artt. 5 e 6 del suddetto Regolamento

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA

Premesso che:

- ✓ con deliberazione n. 849 del 20.06.2022 questa ARNAS Garibaldi ha aggiudicato la procedura aperta ex art. 60 D.lgs. 50/2016, quale gara ponte, di rilevanza comunitaria, interamente telematica, per la fornitura di suture, suturatrici, dispositivi per laparoscopia, reti e dispositivi vari occorrenti alle UU.OO dell'ARNAS Garibaldi;
- ✓ con deliberazione n. 1225 del 04.11.2022 è stato approvato il seguente quadro economico:
importo a base d'asta della fornitura Euro 2.627.693,00
Fondo ex art. 113, c.2 Dlgs 50/2016
Euro 13.138,00 – C.E.20009100010 – 0,50% - art. 113 Dlgs 50/2016 – Incentivi Funzioni tecniche come da regolamento ARNAS Garibaldi di cui alla deliberazione n. 592/2019;
- ✓ la struttura tecnica amministrativa interessata risulta composta come segue:
Responsabile del procedimento (R.U.P.) Dott.ssa Carmela Angiolillo;
Supporto al R.U.P., Dott.ssa Alessandra Scalia;
Supporto al R.U.P., Dr Ottaviano Calaciura;
Supporto al D.E.C., Sig. Domenico Messina ;
Supporto al D.E.C., Sig. Agatino Motta
- ✓ che in seno alla deliberazione n. 1225 del 04.11.2022 è stato individuato quale "Direttore dell'esecuzione del contratto" (DEC) il Dirigente Farmacista Responsabile della Gestione Farmacia sale Operatorie;

Considerato che

- la quantificazione dell'indennizzo, prevista dall'art. 3 comma 8 del sopra citato Regolamento, è graduata in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, si riporta integralmente:
<<... la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, come segue:
 - 1) 1,00%, per importi a base d'asta di gara superiori ad Euro 40.000 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - 2) 0,70%, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad Euro 1.000.000;

- 3) 0,50%, per importi superiori ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000;
- 4) 0,30%, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;
- 5) 0,20%, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;
- 6) 0,10%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 50.000.000;
- Le corrispondenti percentuali da destinare agli incentivi sono pertanto le seguenti:
 - a) 0,80%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - b) 0,56 %, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000,00;
 - c) 0,40 %, per importi superiori ad euro 1.000.000,00 e sino ad euro 5.000.000,00;
 - d) 0,21 %, per importi superiori ad euro 5.000.000,00 e sino ad euro 25.000.000,00;
 - e) 0,16 %, per importi superiori ad euro 25.000.000,00 e sino ad euro 50.000.000,00;
 - f) 0,08 %, per importi superiori ad Euro 50.000.000,00 ...>>;

Che la procedura di che trattasi rientra nella fattispecie della lettera c), per cui la percentuale da destinare per gli incentivi è pari allo 0,50%, in quanto trattasi di una procedura di gara con un importo a base d'asta superiore ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000,00, si riporta tabella riepilogativa:

importo a base d'asta	percentuale di cui all'art. 113 D.lgs. 50 /2016	importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
Euro 2.627.693,0	0,50%	Euro 13.138,47	Euro 10.510,77	Euro 2.627,69

Vista l'attività espletata dal Responsabile del Procedimento e dai collaboratori a supporto al RUP e del DEC, come di seguito dettagliate:

- Predisposizione e controllo degli atti di gara;
- Estrazione, controllo e vigilanza del processo di acquisizione dei CIG (SIMOG);
- Delibera di indizione n. 1225 del 04.11.2021;
- Pubblicazione della procedura di gara sulla piattaforma telematica Net4market;
- Pubblicazione degli atti sul sito Aziendale;
- Delibera di aggiudicazione n. 849 del 20.06.2022 (all.2);
- Richiesta alle ditte aggiudicatrici della documentazione post-aggiudicazione, comprensiva della cauzione definitiva a carico degli operatori economici ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- Contratto di appalto per singolo aggiudicatario
- Creazione prodotti ed inserimento in anagrafica sulla piattaforma Aziendale AREAS;
- Registrazione contratti sulla piattaforma aziendale AREAS;
- Registrazione ordini sulla piattaforma aziendale AREAS;
- Liquidazione ordini;
- Provvedimento di liquidazione ordini;
- Deliberazione proroga tecnica n. 36 del 01.07.2024;
- Certificati di verifica di conformità della fornitura.

Dare atto che:

- La ripartizione della percentuale dell'incentivo sopra richiamato Euro (10.510,77) è specificata nell'allegato B) del Regolamento Aziendale in base al relativo ruolo ed attività di ogni individuo, di cui si riporta lo stralcio:
 - ✓ Al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) 40%, importo Euro 4.204,30 di cui:
 - Fase della progettazione esecutiva, 10%;
 - Fase di esecuzione del servizio o della fornitura, 10%;
 - Predisposizione e controllo della procedura, 20 %;

- ✓ Collaboratori alle attività del RUP 7%, importo Euro 735,75;
- ✓ Collaboratori alle attività del DEC 7%, Importo Euro 735,75;

Visto l'art. 4 comma 5 lett. b) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato "...Al Responsabile del procedimento, ai collaboratori ed alla relativa struttura di supporto per il 50% dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione";

Che il Dirigente Farmacista Responsabile della Gestione Farmacia sale Operatorie ha trasmesso il certificato di conformità quali-quantitativa delle forniture (che si allega), attestandone la corrispondenza allo scopo e la mancanza di difetti, menomazioni e vizi atti a pregiudicarne l'impiego;

Dato atto che con determinazione PRV10 del 24.01.2023 sono stati corrisposti gli incentivi per le funzioni tecniche nella misura del 50% ai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di RUP e supporto al RUP, coinvolti nella procedura di gara in argomento, in virtù della compiuta predisposizione degli atti di gara e del compiuto affidamento dei contratti di cui trattasi;

Dato atto che l'affidamento della fornitura è giunto a naturale scadenza in data 30.07.2024;

Dato atto che risultano, pertanto completate le funzioni/attività incentivabili del RUP e del Collaboratore del RUP;

Dato atto che, da verifica effettuata sulla procedura informatica, risultano eseguite ed esaurite le funzioni/attività incentivabili del DEC e del Collaboratore del DEC, nel rispetto dei tempi e delle modalità previste;

Rilevato dagli atti di ufficio che tutte le attività ascrivibili alle fasi procedurali successive all'approvazione del certificato di collaudo, del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione sono state svolte correttamente senza errori o ritardi imputabili ai dipendenti incaricati e che, in tal caso, l'accertamento positivo comporta la corresponsione senza decurtazioni della percentuale di incentivo liquidabile con riferimento alla fase espletata;

Tenuto conto che, come stabilito dall'art. 113, comma 2 e ribadito dal Regolamento aziendale all'art. 3 comma 11, non possono essere liquidate a personale con qualifica dirigenziale somme relative agli incentivi tecnici, e che pertanto le stesse risultano come economie;

Ritenuto per quanto sopra esposto, di procedere alla liquidazione ed al pagamento a saldo del rimanente nella misura del 50% degli incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di RUP e supporto RUP, coinvolti nella procedura di gara in argomento, come segue:

- € 2.102,15, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al Responsabile unico del Procedimento (RUP) - dott.ssa Carmela Angiolillo,
- € 183,94, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP - dott. Ottaviano Calaciura;
- € 183,94, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP - dott.ssa Alessandra Scalia;

Ritenuto, altresì, procedere alla liquidazione ed al pagamento dell'intero importo degli incentivi spettanti ai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di supporto DEC:

- Euro 367,875 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, al Ragioniere Domenico Messina in qualità di supporto al DEC pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;
- Euro 367,875 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, al Sig. Agatino Motta in qualità di supporto DEC, pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

LIQUIDARE E PAGARE, giusta Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019, i seguenti importi ai sottoelencati dipendenti, per le attività sin qui svolte nella "procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di rilevanza comunitaria, interamente telematica, finalizzata alla fornitura di suture,

suturatrici, dispositivi per laparoscopia, reti e dispositivi vari, della durata di mesi 24, occorrenti alle UU.OO. dell'ARNAS Garibaldi, a titolo di incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs. 50/2016:

- € 2.102,15, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al Responsabile unico del Procedimento (RUP) - dott.ssa Carmela Angiolillo,
- € 183,94, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP - dott. Ottaviano Calaciura;
- € 183,94, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP - dott.ssa Alessandra Scalia;

Liquidare e pagare altresì l'intero importo degli incentivi spettanti ai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di supporto DEC:

- Euro 367,875 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, al Ragioniere Domenico Messina in qualità di supporto al DEC pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;
- Euro 367,875 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, al Sig. Agatino Motta in qualità di supporto DEC, pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;

IMPUTARE la somma complessiva di Euro 3.205,779 sul conto economico 20009100010 bilancio 2021.

* * *

Allegati:

Deliberazione n. 849 del 20.06.2022.

Certificato di regolare esecuzione.

L'istruttore

Dott.ssa Carmela Angiolillo

Carmela F. Angiolillo

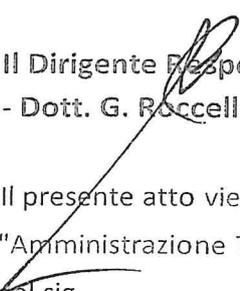
Il Dirigente Responsabile
del Settore Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo

U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2024

Autorizzazione n. _____ - Sub _____ _ Conto 20009100010

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal _____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.


Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione.